

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им.М.Уммаева  
с.п. Верхняя Балкария» Черекского района КБР**

361813 с.п. В-Балкария, ул. Таулуева, 93

тел.79-2-48, 79-0-49, 79-0-50

**ПРИКАЗ**

«16» марта 2022г.

№ 22

с.п.В.Балкария

**Об организации приема детей в первые классы МКОУ СОШ №1  
им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария в 2022 году**

На основании п.1 ст. 5 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 и Постановления местной администрации Черекского муниципального района местной администрации Черекского муниципального района от 16.02.2022 г. № 64-пг «О закреплении микрорайонов за муниципальными казёнными образовательными организациями Черекского муниципального района», во исполнение приказа начальника МКУ УО и МП Черекского муниципального района от 15.03.2022 года № 40, с целью обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР Цикановой Р.А.:

1.1. Обеспечить прием детей в первые классы в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом и локальными актами школы, контрольными нормативами и предельной численностью контингента обучающихся, заявленных в лицензии;

1.2. Организовать приём заявлений на зачисление в первые классы детей:

- с 1 апреля по 30 июня 2022 года - от граждан, проживающих на закреплённой территории, а также от граждан, имеющих согласно законодательству Российской Федерации право на первоочередное и преимущественное зачисление;
- с 6 июля по 5 сентября текущего года – от граждан, не проживающих на закреплённой территории. Учреждение, завершившее прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце 2 пункта 1.2 настоящего приказа, может осуществлять прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

1.3. Разместить в средствах массовой информации, на информационном стенде и официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информацию:

1.3.1. О количестве мест в первых классах – не позднее 15 марта 2022г.;

1.3.2. О наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории – не позднее 5 июля текущего года;

1.3.3. Приказ учреждения о приёме, в течение:

- 3 рабочих дней после завершения приема заявления о приеме на обучение и представленных документов на зачисление детей, указанных в абзаце 2 пункта 1.2. настоящего приказа.

- 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов на зачисление детей, не указанных в абзаце 2 пункта 1.2. настоящего приказа.
2. Представить в МКУ «Управление образования и молодежной политики Черекского муниципального района» документы на разрешение приема в первый класс детей, не достигших на первое сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев в течение 7 дней после приема заявления граждан.
  3. Вакантные места для приема в 1 класс на 2022-2023 учебный год (по состоянию на февраль 2022 г.) из расчета норматива  $\max$  25 человек в классе:

Класс	Предварительное количество учащихся на 2022-2023 учебный год.	Число вакантных мест
1 класс	26	24

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ / А.А.Таукенов/

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им.М.Уммаева  
с.п. Верхняя Балкария» Черекского района КБР**

361813 с.п. В-Балкария, ул. Таулуева,93

тел.79-2-48, 79-0-49, 79-0-50

---

**ПРИКАЗ**

«17» марта 2022г.

№ 23

с.п.В.Балкария

**О формировании комиссии по организации приема детей в первые классы  
МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария в 2022 году**

На основании п.1 ст. 5 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 и Постановления местной администрации Черекского муниципального района местной администрации Черекского муниципального района от 16.02.2022 г. № 64-пг «О закреплении микрорайонов за муниципальными казёнными образовательными организациями Черекского муниципального района», Постановления местной администрации Черекского муниципального района от 12.03.2021 года № 205-пг «Об утверждении административного регламента местной администрации Черекского муниципального района предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» и во исполнение приказа начальника МКУ УО и МП Черекского муниципального района от 15.03.2022 года № 40, с целью обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Сформировать комиссию по организации приема в 1 класс на 2022-2023 учебный год в следующем составе:

- Председатель комиссии – А.А.Таукенов, директор учреждения;
- Ответственный секретарь комиссии - Р.А.Циканова, зам. директора по УВР;
- Ульбашев А.М. - председатель ПК, педагог-психолог, член комиссии;
- Ульбашева Р.М. - руководитель ШМО учителей нач. классов, член комиссии;
- Х.Х.Мисирова – медсестра учреждения, член комиссии.

2. Назначить ответственным за прием документов в 1 класс Киштикову М.С.- документоведа школы.

3. Утвердить график приема заявлений и документов на 2022-2023 учебный год  
Понедельник – пятница с 9.00 – 16.00

4. Утвердить перечень документов, предоставляемых родителями будущих первоклассников (законными представителями), при подаче заявления в первый класс в 2022-2023 учебном году (приложение 1).

5. Утвердить Правила приема в 1 классы МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария Черекского муниципального района» (приложение 2).

6. Утвердить Положение о комиссии по организации приема детей в первые классы МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария в 2022 году (приложение 3).

Директор школы: \_\_\_\_\_ /А.А.Таукенов /

**Перечень документов, предоставляемых родителями будущих первоклассников (законными представителями), при подаче заявления в 1 класс на 2022-2023 учебный год**

При подаче заявления с 01.04.2022г. по 30.06.2022г. родители (законные представители) будущих первоклассников, являющихся гражданами Российской Федерации, предоставляют:

1. Личное заявление родителя (законного представителя) ребенка – заполняется в школе;

2. Копию документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) – документ после удостоверения родства возвращается заявителю;

3. Копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, и ксерокопию указанного документа;

4. Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

5. Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

6. Документ родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (лицам, которым предоставлено временное убежище в Российской Федерации представляют отрывную часть бланка уведомления о прибытии) и заверенную в установленном порядке копию данного документа;

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (подтверждающие преимущественное право на зачисление).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При подаче заявления с 06.07.2021 на свободные места свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №9) или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории предоставлять не требуется

## **ПРАВИЛА**

### **приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема детей на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария Черекского муниципального района разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией о правах ребенка; Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.20 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Порядком приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458); Уставом МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан РФ в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария Черекского района КБР для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-основным общеобразовательным программам)

1.3. Прием на обучение граждан по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.4. Преимущественный прием на обучения по общеобразовательным программам начального общего в МКОУ СОШ №1 имеет право ребенок, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат (или) сестры;

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458) и настоящими Правилами.

1.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным и установленным в порядке переводом на русский язык.

1.7. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивает прием всех граждан (далее - граждане, дети), которые имеют право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.8. МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария размещает Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в граждан, имеющих право на получение общего образования на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт местной администрации Черекского муниципального района КБР о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

## **2. Организация приёма на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

2.1. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария в лице Управления образования Черекского муниципального района КБР вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

2.2.1. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении детям военнослужащих по месту жительства их семей.

сотрудника полиции;

сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);

сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

2.3. Приём на обучение в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария проводится на принципах равных условиях приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, в котором обучаются полнородные и неполнородные их братья и (или) сёстры.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Приём в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. В приёме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест для обучения в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую

общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Черекского муниципального района КБР.

2.7. МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария с целью проведения организованного приёма в первый класс размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п. 1.5 настоящих Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

Администрация образовательного учреждения:

назначает должностных лиц, ответственных за прием и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до начала приема в первые классы;

формирует комиссию по организации приема в первый класс образовательного учреждения;

утверждает график приема документов.

Распорядительный акт образовательного учреждения о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс образовательного учреждения и график приема документов размещаются на информационном стенде образовательного учреждения

2.8. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.9. Директор МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей лиц, указанных в п. 2.8 настоящих Правил, в течение трёх рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

2.10. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ, закончившее приём в первый класс всех детей лиц, указанных в п.п. 2.2, 2.8 настоящих Правил, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.11. Организация индивидуального отбора при приёме в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством КБР.

2.12. При приёме на обучение МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков



республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в 2.18 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п. Верхняя Балкария в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;

- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления (Приложение 1) о приёме на обучение размещается на информационном стенде ОУ и официальном сайте в сети Интернет.

2.18. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- документ родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) или справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка (при наличии права внеочередного и первоочередного приёма на обучение);

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным и установленным в порядке переводом на русский язык.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.21. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему) выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень предоставленных при приёме на обучение документов.

2.22. МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Руководитель ОУ издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение пяти рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.8 настоящих Правил.

2.24. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все предоставленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

3. Распорядительные акты образовательного учреждения о формировании первых, десятых классов издаются по мере комплектования классов.

Приложение 1

Учетный № \_\_\_\_\_

Директору МКОУ СОШ №1 с.п.Верхняя Балкария  
Таукену Аслану Ахмадияевичу

В приказ

\_\_\_\_\_ А.А.Таукенов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

(Ф.И.О.) родителя (законного представителя),  
ненужное зачеркнуть

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место регистрации:

Район \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата рождения, место проживания)  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс Вашей школы.

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов школы \_\_\_\_\_. Изучал(а) \_\_\_\_\_ язык.  
(при приеме в 1-й класс не заполняется).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение), использование, уничтожение МКОУ СОШ №1 с.п.Верхняя Балкария моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ (подпись) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отметка о сдаче документов:

1. Копия свидетельства о рождении.
2. Копия вкладыша о гражданстве Российской Федерации.
3. Справка ф-9 о регистрации ребенка.
4. Медицинская карта (форма 026/У-2000) с сертификатом о прививках).
5. Аттестат об основном общем образовании\*\*.
6. Копия паспорта родителя
7. Личное дело\*\*\*.
8. Другие документы (указать какие).

М.П

## Положение

### **о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария»**

1. Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария, осуществляющего образовательную деятельность.

Положение составлено в соответствии со ст.28, ст.29,30, ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.20 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МКОУ СОШ №1 им.М.Уммаева с.п.Верхняя Балкария (далее - Учреждение).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон)

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

4. Настоящее Положение обеспечивает прием всех граждан (далее - граждане, дети), которые имеют право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в граждан в Учреждение, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории, а также организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения. Настоящее Положение должно быть размещено на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения.

6. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на

территории закрепленных за Учреждением в соответствии с распорядительным актом органа местного самоуправления.

8. Получение начального общего образования в Учреждение начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. Право преимущественного приёма имеют дети, в котором обучаются полнородные и неполнородные их братья и (или) сёстры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, а так же предоставляются места детям военнослужащих по месту жительства их семей (ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), также предоставляются места детям сотрудников органов внутренних дел по месту жительства независимо от формы собственности (ст. 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции», ст. 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации).

10. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме на обучение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

14. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 7 календарных дней.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 11 и 12 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента

заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. По завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 11 и 12 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования не предусмотрена.

17. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом части 1 статьи 34 Федерального закона.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в настоящем Порядке, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации,
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе),
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе),
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка),
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации),
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема полнородные и неполнородные их братья и (или) сестры, проживающие в одной семье на обучение по образовательным программам начального общего образования),
- документ родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.



При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

30. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

31. Данное Положение является локальным правовым актом УО.

32. Настоящее Положение согласуется с Советом родителей, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

33. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений

