

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» им. Мухажира Уммаева с.п. В. Балкария»
Черекского района Кабардино – Балкарской Республики
361813 с.п. В-Балкария, ул. Таулуева, 93 тел. (86636) 79-2-48, 79-2-25, 79-2-53
Email: muston2006@vandex.ru**

Рассмотрено и принято:
на заседании педагогического совета
протокол №1 от 01.09. 2023 г.

Утверждено:
И.о. директора школы:  Р.А.Темукова
приказ №58/4
от 01.09.2023

Положение

Об организации и порядка проведения самообследования в МКОУ СОШ №1 с.п. Верхняя Балкария Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в Учреждении, в дальнейшем

«Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования Учреждения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с [пунктом 3 части 2 статьи 29](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», уставом Учреждения.

Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования МКОУ СОШ №1 с.п. Верхняя Балкария (далее – Учреждение)

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

2. Цели самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Самообследования является подготовка соответствующего отчета об обеспечении Учреждения соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами - до завершения их реализации в образовательном учреждении), о выполнении Учреждением показателей деятельности, необходимых для определения типа и вида ОУ; а также:

1) получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения;

2) установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);

3) разработка программы коррекции, направленной на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе Учреждения.

2.3. Задачи самообследования:

установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом

(или отдельных ее компонентов);

создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Учреждения в целом, резервов ее развития;

установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с

объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

- **оценочная функция** - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- **диагностическая функция** - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- **прогностическая функция** - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Очень важно, чтобы самообследование вызывало положительный отклик, мотивировало всех ее участников на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировало на дальнейшее саморазвитие весь коллектив.

4. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5. Порядок самообследования

5.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы: планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения; организация и проведение самообследования в Учреждении;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение на заседании педагогического совета, Совета Учреждения и утверждение отчета директором Учреждения.

5.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.

5.3. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка:

организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, структуры и системы управления,

качества содержания подготовки выпускников, организации учебного процесса,

востребованности выпускников,

качества кадрового, учебно-методического, информационного и

библиотечного обеспечения,

материально-технической базы,

функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, установленных федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.4. Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно-содержательными компонентами отчета о самообследовании Учреждения:

- Раздел № 1. Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ основного, среднего (полного) общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.
- Раздел № 2. Оценка соответствия учебного плана школы требованиям законодательства Российской Федерации, рекомендациям Управления образования Черекского района (содержание подготовки обучающихся и выпускников).
- Раздел № 3. Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям законодательства Российской Федерации, распорядительным документам школы.
- Раздел № 4. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям законодательства Российской Федерации
- Раздел № 5. Оценка соблюдения порядка подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации требованиям законодательства Российской Федерации, рекомендациям Управления образования Черекского района и эффективности комплексных средств оценивания образовательных достижений выпускников
- Раздел № 6. Оценка социальных условий пребывания обучающихся в образовательном учреждении согласно требованиям Российской Федерации.
- Раздел № 7. Оценка выполнения государственного задания.
- Раздел № 8. Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса.
- Раздел №9. Оценка информационно-технического оснащения образовательного процесса.
- Раздел 10. Оценка материально-технического оснащения образовательного процесса.

5.5. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.6. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения (по состоянию на 1 августа текущего года), который подписывается руководителем Учреждения и заверяется ее печатью.

5.7. Форма отчета о результатах самообследования утверждается руководителем Учреждения.

5.8. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» осуществляются не позднее 1 сентября года, следующего за отчетным.

6. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор Учреждения
2. Заместитель директора по УВР
3. Заместитель директора по ВР
4. Руководители школьных методических объединений учителей